

УНИВЕРЗИТЕТ „УНИОН НИКОЛА ТЕСЛА“ БЕОГРАД
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ПРЕДУЗЕТНИЧКИ БИЗНИС



**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА
ОАС ПРЕДУЗЕТНИЧКИ БИЗНИС**

за школске 2018/19, 2019/20, 2020/2021 и 2021/2022.

Комисија за обезбеђење квалитета

СЕПТЕМБАР 2023. године

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Студијски програм **Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд** (у даљем тексту: Факултет) примењује Стандард 4: Квалитет студијског програма, а што се обезбеђује кроз праћење и проверу њихових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету студијских програма од одговарајућих организација из окружења.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис има јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему Републике Србије, доступну јавности.

Сврха студијског програма ОАС Предузетнички бизнис је пружање квалитетног и свеобухватног образовања за професију дипломираног менаџера. Факултет ће образовати високостручне кадрове из области предузетничког бизниса, уз примену актуелних знања и метода из домаће и међународне праксе.

Сврха овог студијског програма јесте да омогући студентима стицање адекватног теоријског и практично примењивог знања и одговарајућих вештина у области предузетничког бизниса. У складу је са потребама образовања дипломираног менаџера на различитим нивоима управљања у пословним и другим организацијама.

Студијски програм омогућава стицање компетенција у области предузетништва којима се обезбеђује попуњавање постојећих празнина одговарајућих кадрова у пословању средњих и великих пословних система. Студенти који заврше четворогодишње студије имаће компетенције у области предузетништва у зависности од изборних предмета за које се сами одлуче и специфичне компетенције.

Сврха студијског програма ОАС Предузетнички бизнис усклађена је у потпуности са основним задацима и циљевима Универзитета, као високошколске установе која образује високо компетентне стручњаке из предметне, али и других области.

Допринос Факултета јесте и подршка Стратегији стручног и технолошког развоја Републике Србије, кроз првенствено очување и развој укупног научно – истраживачког потенцијала и општег фонда знања, као важних чинилаца укључивања Србије у Европске интеграционе процесе. У том контексту Факултет је обезбедио људске и друге материјалне и технолошке ресурсе за развој научно истраживачког рада у области предузетништва, планирао пројекте који ће бити предложени за финансирање по датим програмима ЕУ.

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис заснован је на пракси домаћих и међународних високообразовних институција, прати све новине у области образовања као што су стандарди Болоњског процеса, као и правци високог образовања у Републици Србији. Студијски програм је конципиран да задовољи високе стандарде квалитета образовног система у Републици, а такође и да буде у складу са захтевима врхунског знања из предузетништва у европским и светским размерама.

Универзитет је настојао да акредитацију предложеног студијског програма поред адаптације на нови систем образовања стави и у функцију упоређивања са сличним програмима признатих европских факултета, у циљу обезбеђења и унапређења политике квалитета, ради постизања високог степена подударности што гарантује лакше препознавање наших диплома у јединственом европском образовном простору и већу мобилност студената.

Реализацијом студијског програма формираће се образовани дипломирани менаџер који поседује знања упоредива са знањима својих колега у европским и светским оквирима и који

ће допринети повећању конкурентности на тржишту знања не само у Републици Србији већ и у ширем окружењу.

Сврха студијског програма ОАС Предузетнички бизнис је у складу са задацима Универзитета и прилагођена је савременим потребама и захтевима који се у области предузетништва постављају. Студијски програм обезбеђује стицање компетенција које су друштвено оправдане и корисне. Студијски програм Предузетнички бизнис треба да допринесе повећању међународне конкурентности привреде Србије и њеном дугорочно одрживом развоју. Студент који заврши студијски програм Предузетнички бизнис (240 ЕСПБ) је оспособљен за послове који имају широку примену у пословању од покретања новог бизниса, преко управљања малим или средњим предузећем све до различитих менаџерских послова у корпорацијама. Циљ је да се након савладавања овог студијског програма стекне способност за креативно решавање проблема и доношење одлука из области: предузетничког бизниса, менаџмента малог и средњег предузећа, али и великих система, управљања пројектима, стратегијског менаџмента, оперативног менаџмента, маркетинга, управљања људским ресурсима, менаџмента у државној управи и локалној самоуправи и у раду међународних организација које се баве финансирањем развоја.

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис има јасно дефинисане циљеве засноване на принципима Болоњске декларације и потребама развоја нашег друштва. Циљ Факултета је да оствари висок квалитет процеса студија и квалитет знања свршених студената у складу са принципима познатих међународних високообразовних институција.

Основни циљ студијског програма ОАС Предузетнички бизнис је стицање и достизање нивоа општих и специфичних знања и вештина, компетенција, као и креативних способности потребних за обављање професионалних задатака из области предузетништва.

Конкретни циљеви овог студијског програма су:

- * овладавање компетенцијама, академским знањима и вештинама у области предузетничког бизниса;
- * развијање предузетничког начина размишљања и повезивања различитих фактора и варијабли у области предузетничког бизниса;
- * развијање предузетничког духа, посвећености послу и мотивације;
- * развијање компетенција за решавање практичних проблема у области предузетничког бизниса;
- * развијање способности за успешно извршавање послова и задатака у различитим привредним организацијама, државним и невладиним институцијама и др.;
- * усвајање општих принципа и функција предузетништва и његове примене у раду;
- * оспособљеност за разумевање кључних питања у предузетништву;
- * успешно разумевање сваке конкретне ситуације кроз темељну анализу стања и синтезу прикупљених података;
- * развијање вештина за самосталан и тимски рад;
- * овладавање знањима из других области које су важне за успешно обављање разних пословних активности;
- * постизање одговарајуће перманентне иновације теорије и праксе предузетничког бизниса у складу са оствареним програмом;
- * оспособљеност да интегришу знања из више области приликом решавања конкретних пословних предузетничких проблема;
- * управљање променама са аспекта прилагођавања организације савременом пословном окружењу;
- * оспособљеност за креативан рад и да буду иницијатори позитивних промена у

друштву уопште;

- * оспособљеност за коришћење информационих технологија и употребу енглеског језика;
- * овладавање систематским и мотивисаним радом на личном стручном усавршавању;

Исходи учења се описују према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

Опште способности које означавају завршетак основних академских студија на студијском програму ОАС Предузетнички бизнис су:

- * оспособљеност за анализу и синтезу у решавању проблема предузетничког бизниса и последица, те доношење адекватних одлука;
- * оспособљеност за овладавање методама, поступцима и процесима у истраживања;
- * оспособљеност за развој критичког и самокритичког размишљања и поступања у пословању;
- * оспособљеност за адекватне практичне примене стеченог знања;
- * оспособљеност за тимску сарадњу;
- * развоја комуникационих способности и спретности, као и сарадње са ужим социјалним и међународним окружењем;
- * оспособљеност за професионално етичко поступање.

Предметно специфичне-способности које означавају завршетак основних академских студија на студијском програму ОАС Предузетнички бизнис су:

- * Темелно познавање, разумевање и оспособљеност студента да примени знање из предузетништва у производном и услућном пословном систему; покажу могућност доношења исправних одлука у области предузетничког бизниса; анализирају понашање људи у организационом окружењу; опишу однос предузетништва према осталим подручјима пословања; проуче финансијске и рачуноводствене пословне одлуке и користе се корацима у процесу доношења одлука;
- * Решавања конкретних проблема из области менаџмента и предузетништва уз употребу научних метода и поступака;
- * Повезивања основних знања из различитих области и њихове примене;
- * Праћења и примене новина у области предузетничког бизниса;
- * Развоја вештина и спретности у употреби знања из области предузетничког бизниса;
- * Оспособљеност да разуме основне компоненте рачунара и њихове карактеристике, као и функционисање рачунара, мреже рачунара и оспособљеност да примени селекције програма за обраду текста и графике, као и да користи Интернет;
- * Оспособљеност студента за разумевање математичког моделирања релевантних егзактних алгоритама, који ће бити применљиви у будућем раду, за самосталне примене појединих општих и специјалних модела, са којима ће се суочавати у посебним ситуацијама решавања конкретних проблема;
- * Оспособљеност студента да разуме основне карактеристике појединих теорија организовања, улогу организовања у функционисању пословног система и друге облике заједничког рада људи, оспособљеност да препозна разлике појединих решења сагласно класичном и контингентном типу организације;

- * Оспособљеност студената да се ближе баве питањима развоја, од предвиђања, планирања и дефинисања економских стратегија, до нивоа операционализације – организације и управљања конкретним пројектима економских промена;
- * Оспособљеноста да разуме и примени основне појмове из пословне статистике и метода и техника на њој заснованих за решавање пословних проблема у производном и услужном амбијенту, као исуштину и домете квантитативних и оптимизационих метода и техника које се користе за решавање пословних проблема; оспособљеност планирања, припреме и спровођења решења добијених применом метода и техника истраживања у решавању предузетничких проблема;
- * Оспособљеност да примени граматичку грађу и лексику енглеског језика, при вођењу основних пословних разговора, разуме саговорника, за вођење разговора у оквиру обрађених тема, а од писаних облика, савладао је писање биографије и пријаве за посао, за обављање успешне конверзације, да разуме текстове из области струке и новинске чланке из области предузетничког бизниса, за вођење пословне преписке на енглеском језику, као и превођење различитих типова пословних писама на енглески језик и са енглеског језика, превођењем краћих стручних текстова са српског на енглески језик (резиме);
- * Оспособљеност студента да примени знања о пословним функцијама у контексту остваривања циљева пословно економског система, да разуме односе у функционисању предузећа ради адекватног усмеравања пословних функција, оспособљеност да креира кључне организационе елементе одабране пословне функције у пословном амбијенту;
- * Оспособљеност студента да примени знања о својствима појава и њиховим узроцима, које се манифестују, резултирају у организационо понашање, да разуме улогу организационог понашања у реализовању пословно економских функција; оспособљеност за анализу конкретног модалитета организационог понашања са указивањем на могућност унапређења пословног процеса;
- * Оспособљеност студента да примени знања о расположивим информационих технологијама, и њиховим могућностима и целисходности примене у пословној пракси, да разуме суштину и методологију примене како класичних тако и рачунарски подржаних технологија за потребе менаџера, оспособљеност за коришћење интранета и интернета у комуницирању са сарадницима;
- * Оспособљеност студента да примени знања о функцији маркетинга у остваривању циљева пословно-производног система, да разуме односе маркетинга и развоја, односно производње, оспособљеност да препозна предности одређеног производа у односу на конкуренцију;
- * Оспособљеност студента да разуме основне економске принципе и њихову примену, да разуме економске процесе и економске токове, оспособљеност примене основних економских категорија на примеру извођења једноставних економских анализа и пословних закључака;
- * Оспособљеност да примени знања из основа теорије информационих система, да разуме практичну реализацију BSP методологије у предузећу, способност примене одговарајућих сервиса код конкретне интранет апликације предузећа;
- * Оспособљеност да примени знања из иновационог процеса, да разуме ралике између појединих концепата иновација, да изврши мерење иновација у предузећу;
- * Оспособљеност да примени стечена знања из односа с јавношћу, да разуме улогу и значај односа с јавношћу, оспособљеност за креирање подлоге за презентацију имиџа пословног система;

- * Оспособљеност да примени знања о моделима организације, да разуме функционисање процеса производње и допринос остваривању циљева пословно-производног система, да организује распон менаџмента, организационе јединице за производњу зависно од природе процеса;
- * Оспособљеност да разуме главне узрочнике економичног пословања, улогу утрошака, односно трошкова у остваривању пословног успеха пословно – производног система, да прати промену профита у зависности од промене обима производње и рационализације утрошака;

Курикулум студијског програма ОАС Предузетнички бизнис се заснива на јединственим европским нормативима и стандардима предвиђеним Болоњском и Лисабонском декларацијом, чиме се обезбеђује мобилност и олакшано кретање студената у институционалном и просторном погледу.

Облици наставе чији се обим изражава бројем часова (предавања, вежби) рачунају се као активна настава.

Сви предмети су једносеместрални и изражавају се одговарајућим бројем ЕСПБ.

Опис предмета у оквиру Књиге предмета садржи назив, тип предмета, број ЕСПБ, име наставника, циљ курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама, предуслове за похађање, садржај, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и друго.

У структури студијског програма ОАС Предузетнички бизнис изборност је одговарајућа.

Студент завршава студије израдом Завршног рада, који се састоји од теоријско-методолошке припреме и израде рада. Завршни рад представља самостални рад студената на конкретном случају из области предизетничког бизниса и брани се пред трочланом комисијом.

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис је усклађен са савременим светским токовима и стањем струке, те је као такав упоредив са сличним програмима на иностраним високошколским образовним институцијама, а посебно у оквиру европског образовног простора.

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис нуди студентима актуелна научна, односно стручна сазнања из одговарајуће области.

Студијски програм ОАС Предузетнички бизнис је усклађен са акредитованим програмима иностраних високошколских установа из оквира европског и светског образовног простора. У фази концептирања студијског програма, као и његовог континуираног унапређивања, а у циљу постизања његове компатибилности са одговарајућим студијским програмима академских студија реномираних европских светских установа, спроведена је анализа структуре тих студијских програма. Посебан акценат је дат на праћењу искустава иностране теорије и праксе развијених тржишних привреда у области високог образовања, посебно земаља ЕУ, и прилагођавању тих искустава нашем амбијенту, како би студијски програм ОАС Предузетнички бизнис био на нивоу савремености и актуелности, и код студената подстицао креативност, стваралаштво и охрабрење за нове приступе у инжењерском економијау.

Наставне методе примењене код студијских програма у складу су са савременим начином извођења наставе.

Извођење наставе на традиционалан начин

Код студијских програма код којих се настава изводи традиционално (на конвенционалан начин) активна настава остварује се кроз стални контакт студента са наставницима и сарадницима, а према наставном календару и семестралном распореду предиспитних и испитних обавеза који су саставни део утврђеног годишњег програма рада, који Факултет доноси за сваку школску годину. Настава обухвата следеће облике активне наставе, и то: предавања, вежбе, семинарске радове, консултације, студијски истраживачки рад.

Предавања су облик активне наставе у коме наставник излаже наставне садржаје студијских

предметагрупи студената. У оквиру предавања излажу се кључни садржаји предвиђени студијским предметом које треба употпунити проучавањем литературе. Предавања се по правилу изводе методом "ex cathedra", а при том наставник подстиче активно учешће студента у предавањима кроз постављање питања, анализу и дискусију излаганих садржаја и слично. Предавања се обављају у амфитеатру или слушаоници.

Вежбе су облик активне наставе који обухвата даљу разраду тема презентованих на предавањима. Вежбе су аудиторне у амфитеатру за већи број студената или специјализоване за мањи број студената. Рад студента на вежбама природно је повезан и са облицима самосталног рада, као што су припрема и одржавање колоквијума, припрема и одбрана семинарских радова, задатака за самостални рад, и других предиспитних обавеза. Вежбе имају циљ да: продубе теме са предавања; илуструју разноврсност могућих решења и буду подстицај развоју креативног мишљења студената; илуструју и допуне практичним искуством садржај предавања; као и да уваже особеност сваког студијског предмета.

На вежбама се спроводе анализе, објашњења и дискусије о постављеном задатку, у којима се настоји да активно учествују сви студенти, атакође, показују се практични примери у оквиру тема презентованих на предавањима.

На вежбама се ради заједно са свим студентима, у малим групама, али и индивидуално. Садржај вежби сваког студијског предмета дат је у плану рада на предмету који наставници припремају у складу са дефинисаним садржајем предмета.

Вежбе се одржавају у амфитеатру, слушаоницама, рачунарским центрима у оквиру Универзитета, али и у предузећима, установама и сл., уколико су показног и активно-практичног карактера.

Рачунске вежбе су намењене за заједничко решавање примера као и за решавање рачунско - нумеричких задатака. Углавном се примењују код оних студијских предмета који укључују израду рачунских задатака.

Компјутерске вежбе су намењене за решавање примера из области рачунарства или примера за чије решавање је потребно коришћење рачунара. По правилу изводе се као практичне вежбе на рачунарима са бројем студената који одговара броју расположивих рачунарских ресурса (радних станица) на којима се претходно изложена материја на предавањима практично увежбава и ближе појашњава на конкретним примерима. Применом овакве организације осигурава се активно учествовање студената и практично савладавање садржаја студијског предмета.

Практичне вежбе су предвиђене за стицање практичних знања студената кроз реализацију практичних тематских задатака у реалном пословном окружењу, и овај облик наставе се реализује методом "casestudy" и обухвата израду семинарских радова студената на конкретним задацима.

Консултације су облик активне наставе у коме наставник и сарадник сваке недеље обављају консултације са студентима. Овај облик активне наставе је у функцији детаљног објашњења тема презентованих и обрађених на предавањима и вежбама као и другим облицима наставе.

На консултацијама се врши анализа резултата које студент оствари на предиспитним обавезама и на испиту. Консултације су индивидуалне (са једним студентом) или групне (са малим групама студената, по правилу тимом уколико ради на заједничком задатку). Важан циљ консултација је пружање помоћи студенту у самосталном и групном раду и савлађивању садржаја сваког студијског предмета и припреми испита. Посебно се разматрају теме које студента интересују у погледу продубљивања сазнања из разматраних студијских предмета и које представљају надградњу тема обрађених на предавањима и вежбама као и даље професионалне оријентације студената. У целини, консултације треба да резултују побољшањем квалитета наставе и остваривањем циља и исхода процеса учења на сваком студијском предмету, односно на целом студијском програму.

Менторски рад је облик активне наставе који се примењује само на мастер академским студијама, иу функцији је непосредног оспособљавања студената за истраживање, писање научних радова и израду завршног - мастер рада. У реализацији овог облика активне наставе могу учествовати сви наставници који изводе наставу на студијском програму и реализује се

на принципу менторског рада. Током реализације менторског рада наставник са студентима дефинише теме везане за истраживање, писање научних радова и за израду завршног рада (мастер рада). Овај облик наставе обухвата и анализе, дискусије везане за посебна интересовања и активности студената. У оквиру менторског рада наставник пружа потребну помоћ студенту за његов самостални рад (припрема испита, израда рада и сл.).

Са примењеном наставном методологијом и усмерењем студијских предмета (академске студије) усклађено је и оцењивање студената, а које је базирано на мерењу исхода учења. У том смислу је стандардизовано и вредновање појединих елемената. Успешност студента у савлађивању садржаја предметаконтинуирано се прати током наставе и изражава у поенима. Садржај наставних програма (курикулуми) и њихова организација у великој мери су детерминисани исходима учења.

Факултет настоји да унапређење и континуирано осавремењивање постојећих студијских програма заснива на развоју науке и новим захтевима који се постављају пред дате образовне профиле.

Факултет чини напоре да остане у вези са својим дипломцима, посебно због потребе оцене студијских програма који су они завршили, сазнања о њиховом запошљавању, послодавцима. Факултет предузима опсежне активности у оквиру мреже Алумни клуба.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује следеће елементе:

1. усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;
2. повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и Декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (Strengths / Предности; Weaknesses / Слабости; Opportunities / Могућности; Threats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа два одабрана елемента:

- (1) Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање**
- (2) Повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама.**

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета прецизно је дефинисано:	Weaknesses (Слабости) (2) Из претходног периода је евидентно да је прикупљање повратних информација о свршеним студентима и

<p>(1) како се мери усаглашеност ЕСПБ опетерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења ++</p> <p>(2) које информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама су неопходне и како да се прикупе ++</p> <p>(3) Постоји Алумни клуб на сајту Факултета +++</p>	<p>њиховим компетенцијама представља објективан проблем, јер се по завршетку студија, са студентима по правилу прекида веза, а чак и када та веза са појединима постоји, то још не значи да су њихови послодавци вољни да сарађују на плану њиховог оцењивања као и да јавно презентују оцене. +++</p>
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>(1) Постоји могућност да се постојећа комуникација свршени студент – Факултет унапреди ++</p> <p>(2) Постоји могућност да се до тражених података од послодаваца свршених студената Факултета дође преко Уније послодаваца. У том смислу би требало направити уговор о пословно -техничој сарадњи са наведеном асоцијацијом. ++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>(2) Досадашње искуство у вези прикупљања повратних информација о свршеним студентима указује да постоји реална опасност:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ да дође до прекида везе на релацији свршени студент – Факултет, и то из више разлога. +++ ▪ да се не добију тражени подаци од Националне службе за запошљавање, најчешће из бирократских разлога. +++ ▪ да послодавци нису заинтересовани да учествују у оцењивању свршених студената Факултета. +++

Предлози за побољшање и планиране мере

- * Да руководство Факултета размотри могућност организовања саветовања - панел расправе на тему „Усаглашеност ЕСПБ опетерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења“, уз присуство наставног особља и студената Факултета и других високошколских установа.
- * Да руководство Факултета размотри могућност ближе сарадње са Националном службом за запошљавање и Унијом послодаваца како би се обезбедио поузданији начин за прибављање повратних информација о дипломираним студентима Факултета.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Студијски програм Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет) примењује Стандард 5: Квалитет наставног процеса који се обезбеђује кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да

квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

План и распоред наставе (предавања и вежби) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.

Настава на **ОАС Предузетнички бизнис** је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Факултет обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима план рада који укључује:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови;
- циљеве предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе);
- начин оцењивања на предмету;
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Факултет систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада на појединим предметима, оцењује квалитет наставе и предузима корективне мере за његово унапређење. Факултет упозорава наставнике који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет наставе на потребу побољшања и обезбеђују им потребно усавршавање.

Садржај курикулума ОАС Предузетнички бизнис одговара постизању циљева студијског програма и исхода учења.

ОАС Предузетнички бизнис бизнис

Циљеви студијског програма:

Основни циљ студијског програма **ОАС Предузетнички бизнис** је стицање и достизање нивоа општих и специфичних знања и вештина, компетенција, као и креативних способности потребних за обављање професионалних задатака из области предузетништва.

Конкретни циљеви овог студијског програма су:

- да студенти стекну знања и вештине и способности за креативно решавање проблема и доношења одлука из области: предузетничког бизниса, менаџмента малог и средњег предузећа, али и великих система, управљања пројектима, стратегијског менаџмента, оперативног менаџмента, маркетинга, управљања људским ресурсима, менаџмента у државној управи и локалној самоуправи и у раду међународних организација које се баве финансирањем развоја.
- развијање способности за успешно извршавање послова и задатака у различитим привредним организацијама, државним и невладиним институцијама и др.;
- усвајање општих принципа и функција предузетничког бизниса и његову примену у раду;
- оспособљеност за разумевање кључних питања у предузетништву;
- успешно разумевање сваке конкретне ситуације кроз темељну анализу стања и синтезу прикупљених података;
- развијање вештина за самосталан и тимски рад;
- овладавање знањима из других области које су важне за успешно обављање разних пословних активности;
- постизање одговарајуће перманентне иновацијетеорије и праксе предузетништва у

- складу са оствареним програмом;
- оспособљеност да интегришу знања из више области приликом решавања конкретног пословног проблема;
- управљање променама са аспекта прилагођавања организације савременом пословном окружењу;
- оспособљеност за креативан рад и да буду иницијатори позитивних промена у друштву уопште;
- оспособљеност за коришћење информационих технологија и употребу енглеског језика;
- овладавање систематским и мотивисаним радом на личном стручном усавршавању;

Исходи учења се описују према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

Опште способности које означавају завршетак основних академских студија на студијском програму ОАС **Предузетнички бизнис** су:

- оспособљавање за анализу и синтезу у решавању проблема предузетничког бизниса и последица, те доношење адекватних одлука;
- оспособљавање за овладавање методама, поступцима и процесима истраживања;
- оспособљавање за развој критичког и самокритичког размишљања и поступања у пословању;
- оспособљавање за адекватне практичне примене стеченог знања;
- оспособљеност за тимску сарадњу;
- развоја комуникационих способности и спретности, као и сарадње са ужим социјалним и међународним окружењем;
- оспособљавање за професионално етичко поступање.

Предметно специфичне-способности које означавају завршетак основних академских студија на студијском програму ОАС **Предузетнички бизнис** су:

- Темелно познавање, разумевање и оспособљавање студента да примени знање из предузетничког бизниса менаџмента малог и средњег предузећа, али и великих система, управљања пројектима, стратегијског менаџмента, оперативног менаџмента, маркетинга, управљања људским ресурсима, менаџмента у државној управи и локалној самоуправи и у раду међународних организација које се баве финансирањем развоја.
- Решавања конкретних проблема из области предузетничког бизниса и менаџмента уз употребу научних метода и поступака;
- Повезивања основних знања из различитих области и њихове примене;
- Праћења и примене новина у области предузетништва;
- Развоја вештина и спретности у употреби знања из области предузетничког бизниса;
- оспособљавање да користи рачунар за обраду текста и података, као и да користи Интернет;
- оспособљавање студента да разуме основне карактеристике појединих теорија организовања, улогу организовања у функционисању пословног система и друге облике заједничког рада људи, оспособљеност да препозна разлике појединих решења сагласно класичном и контингентном типу организације;
- оспособљавање студената да се ближе баве питањима развоја, од предвиђања, планирања и дефинисања менаџмент стратегија, до нивоа операционализације – организације и управљања конкретним пројектима;
- оспособљавање да разуме и примени основне појмове из пословне статистике и метода и техника на њој заснованих за решавање пословних проблема у производном и услужном амбијенту, као исуштинину и домете квантитативних и оптимизационих метода и техника које се користе за решавање пословних проблема; оспособљеност планирања, припреме и спровођења решења добијених применом метода и техника истраживања у решавању менаџерских проблема;

- оспособљавање да примени граматичку грађу и лексику енглеског језика, при вођењу основних пословних разговора, разуме саговорника, за вођење разговора у оквиру обрађених тема, а од писаних облика, савладао је писање биографије и пријаве за посао, за обављање успешне конверзације, да разуме текстове из области струке и новинске чланке из области предузетништва, за вођење пословне преписке на енглеском језику, као и превођење различитих типова пословних писама на енглески језик и са енглеског језика, превођењем краћих стручних текстова са српског на енглески језик (резиме);
- оспособљавање студента да примени знања о пословним функцијама у контексту остваривања циљева пословног система, да разуме односе у функционисању предузећа ради адекватног усмеравања пословних функција, оспособљеност да креира кључне организационе елементе одабране пословне функције у пословном амбијенту;
- оспособљавање студента да примени знања о својствима појава и њиховим узроцима, које се манифестују, резултирају у организационо понашање, даразуме улогу организационог понашања у реализовању пословних функција; оспособљеност за анализу конкретног модалитета организационог понашања са указивањем на могућност унапређења пословног процеса;
- оспособљавање студента да примени знања о расположивим информационих технологијама, и њиховим могућностима и целисходности примене у пословној пракси, даразуме суштину и методологију примене како класичних тако и рачунарски подржаних технологија за потребе менаџера, оспособљеност за коришћење интранета и интернета у комуницирању са сарадницима;
- оспособљавање студента да примени знања о функцији маркетинга у остваривању циљева пословно-производног система, да разуме односе маркетинга и развоја, односно производње, оспособљеност да препозна предности одређеног производа у односу на конкуренцију;
- оспособљавање студента да разуме основне економске принципе и њихову примену, да разуме економске процесе и економске токове, оспособљеност примене основних економских категорија на примеру извођења једноставних некономских анализа и пословних закључака;
- оспособљавање студента да примени знање из структуре финансијских и рачуноводствених функција;
- оспособљавање да примени знања из основа теорије информационих система;
- оспособљавање да примени знања из иновационог процеса, да разуме разлике између појединих концепата иновација, да изврши мерење иновација у предузећу;
- оспособљавање да примени стечена знања из односа с јавношћу, да разуме улогу и значај односа с јавношћу, оспособљеност за креирање подлоге за презентацију имиџа пословног система;
- оспособљавање да примени знања о моделима организације, да разуме функционисање процеса производње и допринос остваривању циљева пословно-производног система, да организује распон менаџмента, организационе јединице за производњу зависно од природе процеса;
- оспособљавање да разуме главне узрочнике економичног пословања, улогу утрошака, односно трошкова у остваривању пословног успеха пословно – производног система, да прати промену профита у зависности од промене обима производње и рационализације утрошака;

Наставне методе за примену садржаја курикулума одговарају постизању циљева одговарајућег студијског програма и исхода учења на Факултету.

Факултет **подстиче стицање активних компетенција наставника** типичних за високошколске установе, као и стицање стручних компетенција, на организовани начин, тако што што наставницима и сарадницима обезбеђује перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, специјализација и учешћа на научним и стручним скуповима.

Факултет континуирано спроводи образовање и усавршавање наставног особља (наставника и сарадника), и то кроз:

- учешће у научно-стручним пројектима,
- организовање научних конференција,
- публикавање научног часописа,
- финансијске подстицаје учешћа на другим научно-стручним скуповима и објављивања научно истраживачких радова,
- финансијску подршку наставном особљу у даљем образовању.
-

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и Декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (Strengths / Предности; Weaknesses / Слабости; Opportunities / Могућности; Threats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<p>Strengths (Снаге)</p> <p>Методe наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења су прецизно дефинисане спецификацијама (описима) предмета за сваки студијски програм. +++</p> <p>Методe наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења су стандардизоване у великом степену. ++</p>	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <p>Стандардизација метода наставе и учења у извесној мери спутава креативност наставника у избору оптималне методе наставе и учења. ++</p> <p>Већина наставника и сарадника у оквиру држања наставе, у циљу презентовања наставних садржаја, примењује PowerPoint презентације уз помоћ видео пројектора. Овај начин држања наставе пружа многе погодности и за наставнике, односно сараднике и за студента, али има извесне слабости које се манифестују у следећем:</p> <p>(1) презасићеност студената бројним видео слајдовима и монотонијом која после дужег времена њихове примене може да уследи, ++</p> <p>(2) пасивизација студената, односно недовољна интерактивност у настави која из оваквог начина рада најчешће произилази. +++</p>

Opportunities (Могућности) Освежавање наставе новим начином предавања, на пример, увођењем нових видова мултимедија, софтвера, апликација, као и дискусијама на задату тему. +	Threats (Опасности)
--	----------------------------

Предлози за побољшање и планиране мере

Потребно је да сваки наставник, односно сарадник, у оквиру свог предмета, критички преиспита постојећи метод извођења предавања, односно вежби посебно са становишта начина презентовања наставних садржаја. Критичко преиспитивање подразумева да менаџери предмета заједно са наставницима и сарадницима на истом предмету спроведу интерну евалуацију наставе са становишта метода рада кроз неку врсту интерне (само у оквиру тог предмета) анкете или разговоре са студентима на тему иновирања наставе новим начином предавања, односно вежби, на пример, увођењем нових видова мултимедија, софтвера, апликација, као и дискусијама на задату тему, панел дискусијама и сл. На основу спроведеног критичког преиспитивања извести закључак о евентуалној потреби промене метода рада.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Студијски програм Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет) квалитет наставника и сарадника обезбеђује њиховим пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој и провером квалитета њиховог рада у настави.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и Декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (Strengths / Предности; Weaknesses / Слабости; Opportunities / Могућности; Threats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Дугорочна политика селекције наставничког и истраживачког подмлатка

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника.	Weaknesses (Слабости)

<p>Усаглашеност критеријума за избор са Стандардом који је прописао Национални савет за високо образовање. +++</p> <p>На Факултету постоји солидна база студената, односно довољан број успешних студената из које је могуће селектовати будући сараднички, наставнички и истраживачки подмладак ++</p> <p>У оквиру уписаних студената има веома успешних студената, односно студената са високим просеком +++</p>	
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>Могућност постизања споразума са селектованим свршеним студентима Факултета на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОАС у погледу наставка њиховог даљег школовања на студијским програмима МАС Факултета ради њиховог укључивања у наставу као сарадника у настави, - МАС у погледу наставка њиховог даљег школовања на докторским студијама, ради њиховог укључивања у наставу као асистената +++ - Могућност селектовања младог кадра из редова студената докторских студија +++ 	<p>Threats (Опасности)</p> <p>Постоји опасност да најуспешнији студенти Факултета, који испуњавају критеријуме за избор у звање сарадника и њихово ангажовање у наставним активностима Факултета на пословима сарадника (асистента или сарадника у настави), имају друге планове или амбиције+++</p> <p>Одлазак најбољих студената, тј. одлазак потенцијалног младог кадра, ван земље. +++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

У циљу поспешивања дугорочне политике селекције наставничког подмлатка из реда постојећих студената завршне године, посебно студената мастер студија, предузети адекватне мере које би се састојале у томе да се уведе редовна пракса да се непосредно пред крај школске године обави разговор са студентима мастер студија, који имају висок просек, и да им се том приликом предоче могућности и услови евентуалног њиховог ангажовања у настави.

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Студијски програм Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет) квалитет студената обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Факултет је у претходном разматраном периоду примењивао општу институционалну стратегију с обзиром на процедуре уписа на студије.

Комисија је овај елемент квалитета вредновала на основу увида:

- у дефинисане поступке уписа: Правилник о упису студената, Правилник о мастер студијама, Правилник о докторским академским студијама и поступку израде и одбране докторске дисертације
- у Конкурсу за упис на студије,
- у пријемне испите кандидата за упис на бази случајног узорка.

На основу свега наведеног комисија је оценила ниво испуњености стандарда овог елемента квалитета као у потпуности задовољавајући.

Услови уписа на студијски програм **ОАС Предузетнички бизнис** утврђени су Статутом Факултета и Правилником о упису и објављују се у конкурс. Врста знања и способности које се проверавају при упису студената одговарају природи студијског програма **ОАС Предузетнички бизнис** и објављују се у конкурс.

На студијски програм **ОАС Предузетнички бизнис** може се уписати лице са претходно стеченим средњим образовањем у четворогодишњем трајању. Кандидат за упис на основне академске студије полаже пријемни испит - **Тест општег знања и информисаности**.

За упис на студијски програм утврђује се редослед - ранг листа кандидата. Редослед кандидата за упис на основне академске студије утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутог на пријемном испиту.

Ближи услови за упис, као и поступак уписа на студијски програм дефинисани су *Статутом* Факултета и *Правилником о упису*.

Процедуре оцењивања на Факултету су јасно дефинисане Правилником о испитима и оцењивању на испитима, односно спецификацијама предмета и доследно се спроводе.

На Факултету на уводном часу наставници и сарадници упознају студенте о критеријумима, правилима и процедурама оцењивања. Факултет прибавља мишљења актуелних студената о поштовању критеријума правила и процедура од стране наставника и сарадника путем анкете. Надлежни за испуњење наведеног услова су продекан за наставу и декан Факултета. Комисија прибавља мишљења од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира податке, оцењује квалитет и сачињава извештај Наставно-научном већу. У случају одступања од минималног нивоа квалитета наставника или сарадника на неком предмету Наставно-научно веће налаже декану да предузме корективне мере, које се састоје у упозорењима наставницима и сарадницима да у наредном семестру поступају у складу са на Факултету установљеним критеријумима, правилима и процедурама, а за контролу њиховог спровођења задужује продекана за наставу.

Комисија је констатовала да инфраструктура за студенте испуњава услове по Стандарду, односно захтеве који важе за високошколске установе.

Факултет је **активно учешће студената у процени услова и организације студијског програма** обезбедио кроз анкете.

Студентске процене квалитета студијских програма раде се систематично, и то:

директно, од стране свршених студената:

- за сваку школску годину,
- за све нивое студија,
- за сваки студијски програм,

индиректно кроз оцену предмета, од стране актуелних студената

- за сваку школску годину,
- за све нивое студија,
- за сваки студијски програм,
- за сваки семестар,
- за сваку годину студија,
- за сваки предмет из курикулума,
- за наставнике и сараднике,

као и да се резултати процене користе у повећању квалитета наставе.

Односи наставник/студент **резултат су сталог преиспитивања**, чиме се недвосмислено обезбеђује постизање образовних циљева.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**Strengths / Предности; Weaknesses / Слабости; Opportunities / Могућности; Threats / Опасности.**

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа два одабрана елемента:

- (1) Студентско организовање и учешће у одлучивању,
- (2) Рад на планирању и развоју каријере студената.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) (1) Спроводи се редовно организовање студената и формирање Студентског парламента сваке друге године у априлу месецу. ++ Усвојен Статут Студентског парламента.+ Обавља се редовно информисање чланова студентског парламента од стране менаџмента Факултета.++ Представници студената су укључени у органе Факултета. +++ (2) Постоје знања на Факултету за каријерно вођење. +++	Weaknesses (Слабости) (1) Периодичност избора чланова Студентског парламента који се спроводи сваке друге године у априлу месецу доводи до персоналних промена чланова, чиме се прекида континуитет у раду студената, а што проузрокује да ново укључени чланови Студентског парламента треба тек да се упознају са својим обавезама и дужностима. ++ Недовољна обавештеност студената о својим правима и обавезама. ++ (2) Непостојање система за организовано каријерно вођење студената на Факултету. +++

<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>(1)</p> <p>Могућност ангажовања представника Факултета из реда наставног особља и Савета у циљу информисања студената о њиховој улози у одлучивању у оквиру органа Факултета. ++</p> <p>Могућност ангажовања представника студената у Студентској конференцији универзитета Србије (СКОНУС). +++</p> <p>(2)</p> <p>Могућност да се за каријерно вођење на Факултету нормативно уреди. ++</p> <p>Могућност ангажовања представника Факултета из реда наставног особља у циљу изградње будућег центра за каријерно вођење на Факултету. ++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>(1)</p> <p>Постоји опасност од тога да укључење студената у органе Факултета постане више формално. +</p> <p>Недовољна информисаност и заинтересованост студената за учешће у одлучивању. +</p>
--	--

Предлози за побољшање и планиране мере

- Предузети активности да се Студентски парламент Факултета активно прикључи Студентској конференцији универзитета Србије (СКОНУС).
- Урадити системску анализу о потреби и могућностима формирања Центра за каријерно вођење на Факултету.

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

Студијски програм **Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд** (у даљем тексту: Факултет) примењује Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, тако што доноси и спроводи одговарајућа акта, а што је евидентно из Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет редовно анализира квалитет уџбеника, литературе, библиотеке и информатичке подршке. У том смислу Факултету складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета, и Правилником о уџбеницима и другим наставним средствима посебно анализира документе и мере којима је дефинисана издавачка делатност, наставна и друга литература, утврђен минимум стандарда квалитета уџбеника и прописана обавеза провере квалитета уџбеника.

Факултет је у претходном разматраном периоду обављао **редовну периодичну евалуацију квалитета уџбеника, библиотечких и информатичких ресурса.**

Факултет систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају

стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим. Факултет има Правилник о уџбеницима и другим наставним средствима, који на предлог декана доноси Наставно-научно веће .

Факултет у складу са *Правилником о уџбеницима и другим наставним средствима*, систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова).

Уџбеници и остала литература која не задовољавају стандард квалитета бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

У праћењу и оцењивање квалитета уџбеника и других учила са релевантних аспекта квалитета (садржаја, структуре, стила и обима) учествују Комисија за издавачку делатност, менаџери предмета, шефови катедре, продекан за наставу и декан.

Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан за наставу и декан.

Комисија од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације и оцењује квалитет и сачињава извештај Наставно-научном већу.

У случају одступања од минималног нивоа квалитета Наставно-научно веће налаже декану да предузме корективне које могу бити, да се за релаизацију уџбеника ангажују други аутори рукописа, или да се одговарајући уџбеници набаве од других издавача.

Библиотечки фонд Факултета је бројан и разноврстан, а велики део њега је резултат властите издавачке делатности Факултета, који од свог оснивања има интензивну издавачку делатност и у великом степену обезбеђује покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом.

Уџбеници су систематизовани у одговарајуће комплете књига, сагласно години студија. Факултет обезбеђује Комплет књига за све студенте одговарајуће године студија и дистрибуира студентима на почетку сваког семестра (школске године).

Списак доступне помоћне литературе, из сваког предмета студенти добијају на уводном предавању, на почетку семестра од предметног наставника и иста стоји на располагању студентима у библиотеци Факултета.

Факултет од **информатичких технологија** располаже свом неопходном информатичком опремом неопходном за одржавање наставног процеса и научноистраживачког и стручног рада.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**S**trengths / Предности; **W**eaknesses / Слабости; **O**pportunities / Могућности; **T**hreats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) Постоји Правилник о уџбеницима и другим наставним средствима +	Weaknesses (Слабости) У поступању по Правилнику о уџбеницима учествује велики број

Развијена вишегодишња издавачка делатност +++ Постоје људски ресурси на Факултету са богатим издавачким искуством +++	субјеката, али правилником није јасно прецизирана њихова координација, односно ко је надлежан за њихово складно функционисање.
Opportunities (Могућности) Искуства у издавачкој делатности наставника који су радили на другим висошколским установама.+++	Threats (Опасности) Собзиром на велики број актера у процесу издавања уџбеника постоји опасност од превеликог администрирања и успоравања процеса. ++

Предлози за побољшање и планиране мере

Ревизија Правилника о уџбеницима како би се отклонили његови кључни недостаци у погледу: прецизирања координације субјеката за њихово складно функционисање, и дефинисања састава Комисије за издавачку делатност.

Стандард 10: Квалитет управљања висошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања висошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Квалитет управљања **Студијског програма Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд** (у даљем тексту: Факултет) и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Органи Факултета су орган управљања, орган пословођења, стручни органи и Студентски парламент.

Основне надлежности, поступак и начин рада органа управљања, органа пословођења, Студентског парламента и стручних служби дефинисане су Статутом.

Основне надлежности, поступак и начин рада стручних служби дефинисане су Правилником о организацији и систематизацији послова.

Делатност стручних служби кроз које се остварује **ненаставна подршка** је детаљно описана у Правилнику о организацији и систематизацији послова.

Факултет је у претходно разматраном периоду спроводио **периодичну евалуацију процене квалитета рада органа управљања и рада стручних служби.**

Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање Факултетом и предузима мере за њихово унапређење.

На Факултету се континуирано прати и оцењује организација и управљање Факултетом.

Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада. Посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима.

На Факултету се континуирано прати и оцењује рад управљачког, и ненаставног особља, а посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивација у раду са студентима.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**Strengths** / Предности; **Weaknesses** / Слабости; **Opportunities** / Могућности; **Threats** / Опасности).

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Праћење и оцењивање квалитета управљања установом, уз мере за унапређење

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) Надлежност органа управљања, пословођења и стручних органа дефинисана је Статутом Факултета. +++ Организациона структура дефинисана Правилником о организацији и систематизацији послова и Статутом Факултета. +++ Квалитет управљања Факултетом се континуирано прати и оцењује од стране студената и запослених (наставног и неанаставног особља), путем анкета. +++	Weaknesses (Слабости) Недовољна информисаност о раду Савета од стране студената који учествују у оцењивању квалитета управљања Факултета ++ Недовољна информисаност о раду декана, а посебно продекана од стране студената који учествују у оцењивању квалитета управљања Факултетом ++
Opportunities (Могућности) Постоји могућност бољег информисања студената преко Студентског парламента о раду Савета и декана Факултета, као и продекана ++	Threats (Опасности) Бојазан од формалног присуства студената у органима Факултета +

Предлози за побољшање и планиране мере

Иницирати детаљније упознавање студената Факултета о значају квалитета управљања установом, а кроз интензивирање рада органа Студентског парламента.

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

На Студијском програму **Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд** (у даљем тексту: Факултет) квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет има амфитеатар, учионице, рачунарске лабораторије, у складу са потребама образовног процеса, библиотекачки простор и читаоницу, радни простор за наставнике и сараднике, и место у амфитеатру, учионици и лабораторији за сваког студента.

Факултет обезбеђује простор за административне послове, од чега су две канцеларије за потребе студентске службе и секретаријата.

Простор који Факултет обезбеђује за потребе наставе и управе задовољава урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове.

Факултет располаже адекватном, савременом и специфичном техничком опремом неопходном за квалитетно извођење наставе: две рачунарске лабораторије опремљене рачунарима, паметним таблама, видео-пројекторима... Свака сала за извођење наставе има могућност коришћења наставне опреме (рачунари, лап-топови, видео пројектори). Факултет располаже и опремом за потребе висококвалитетног рада управе и стручних служби.

На основу презентованог, евидентно је да величина, доступност и квалитет простораи опремеФакултета, у седишту, одговарају стандардима који важе за високошколске установе.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и деканаФакултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**Strengths** / Предности; **Weaknesses** / Слабости; **Opportunities** / Могућности; **Threats** / Опасности).

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<p>Strengths (Снаге) Факултет поседује просторне капацитете у складу са стандардима и бројем студената. +++ Факултет поседује рачунарске учионице којима се студентима омогућава рад на рачунарима и коришћење услуга рачунарског центра. ++ Факултет поседује рачунарску и другу техничку опрему која запосленима омогућава несметан рад и приступ информацијама у електронском облику. ++</p>	<p>Weaknesses (Слабости) Због величине простора постоји недовољна енергетска ефикасност зграде Факултета која истовремено захтева и већа средства за инвестиционо и текуће одржавање, грејање и друго. +++</p>
<p>Opportunities (Могућности) Подстицање акција донирања наставних средстава реномираних фирми академским институцијама. ++</p>	<p>Threats (Опасности) Ако се не отклоне, све наведене слабости постају опасности. +++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

У циљу повећања опремљености потребно је веће ангажовање Факултета у међународним и домаћим пројектима за унапређење образовања и наставе, те подстицање акција донирања наставних средстава реномираних фирми академским институцијама.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Студијски програм Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет) обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима (Савету, Наставно-научном већу, Студентском парламенту, Комисији за обезбеђење квалитета) Факултета, као и кроз анкетирање студената о квалитету Факултета као високошколске установе.

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Студенти су активни субјекти обезбеђења квалитета јер непосредно и посредно партиципирају у доношењу одлука које се тичу обезбеђења квалитета на Факултету.

Непосредно, студенти су укључени у процес оцењивања квалитета индивидуално:

- Актуелни студенти оцењују квалитет наставног процеса и услове рада на Факултету,
- Дипломирани студенти оцењују квалитет студијског програма који су завршили,
- Бивши студенти, сада као запослени оцењују своје компетенције (оспособљеност) за рад на тренутним пословима код послодаваца.

Посредно, студенти су укључени у процес оцењивања квалитета у оквиру органа Факултета, и то:

- Савета Факултета (орган управљања), где су заступљени са својим представником,
- Наставно-научног већа Факултета (стручни орган) где учествују у раду и одлучивању о питањима која се односе на обезбеђење квалитета наставе, иновирање и редефинисање студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова,
- Комисије за обезбеђење квалитета (стручни орган Наставно-научног већа) где су заступљени са својим представником.
- Студентског парламента.

Студенти су активни субјекти оцењивања у следећим случајевима:

- Приликом самовредновања и оцењивања квалитета свих области које су обухваћене самовредновањем,
- Приликом избора у звања наставника при оцењивању резултата педагошког рада наставника.

У циљу обезбеђења учешћа студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, начина и поступака и културе обезбеђења квалитета на Факултету се предузимају и посебне мере:

- исцрпно информисање свих студената о њиховим обавезама и улогама у обезбеђењу квалитета на Факултету уз коришћење штампаних информација,
- претходно едуковање студената чланова органа Факултета у априлу (Савета, Већа, Комисије за обезбеђење квалитета) у вези са системом обезбеђења квалитета на Факултету, а након сваког избора студената у органе Факултета.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- студентска евалуације институције, студијских програма, наставе.

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**Strengths** / Предности; **Weaknesses** / Слабости; **Opportunities** / Могућности; **Threats** / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Студентска евалуације институције, студијских програма, наставе.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<p>Strengths (Снаге) Спровођење процеса за самовредновање и оцењивање квалитета којим је детаљно прецизирана евалуација установе, студијских програма и наставног процеса и осталих чинилаца квалитета од стране студената. ++ Постоји вишегодишње искуство у спровођењу студентског оцењивања квалитета (евалуације). +++</p>	<p>Weaknesses (Слабости) Један део студената није заинтересован за попуњавање анкетних упитника који су значајни за самовредновање. +++ Избор правог тренутка за студентско оцењивање квалитета (евалуацију) наставног процеса, наставника и сарадника је кључан. Ако се оцењивање квалитета (евалуација) спроводи пре испита изостаје оцена поступања наставника на испиту, ако се спроводи после испита, постоји бојазан да ће студенти незадовољни резултатима на испиту бити субјективни при оцењивању. ++ Недостатак формалних контаката са бившим студентима који су нашли запослење, а који би указали на најзначајније квалитете или мане у образовно-истраживачком раду ++</p>
<p>Opportunities (Могућности) Формално остваривање контаката са дипломираним студентима који су нашли запослење, који би указали на најзначајније квалитете или мане факултета. ++ Након до сада спроведених анкета постоји могућност да се направи детаљна анализа коришћених питања у обрасцима анкета у циљу евентуалне рационализације броја питања. ++ Комисија за праћење и унапређење</p>	<p>Threats (Опасности) Могући дисконтинуитет и пасивност Студентског парламента услед доласка нове генерације студената. ++ Како би се отпоштовали сви стандарди квалитета, неопходно је да се анкетом обухвати велики број питања што често резултује у томе да поједини студенти не желе да се упуштају у детаље већ само формално заокружују питања по слободном нахођењу. ++</p>

квалитета наставе треба, поред анкета, да редовно прати мишљење студената на основу њихових коментара упућених Студентском парламенту. +++	
--	--

Предлози за побољшање и планиране мере

Сачинити детаљну анализу досадашњег спровођења самовредновања са становишта ефикасности коришћења питања у анкетама (обрасцима) у циљу редукције броја питања у обрасцима и на тај начин увећања ефикасности и ефикасности анкетирања.

Формално остваривање контаката са дипломираним студентима који су нашли запослење, који би указали на најзначајније квалитете или мане факултета.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Студијски програм Предузетнички бизнис, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет) континуирано и систематски **прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета** и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета (квалитет студијских програма, квалитет наставног процеса, квалитет научно-истраживачког и стручног рада, квалитет наставника и сарадника, квалитет студената, квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, квалитет управљања Школом и квалитет ненаставне подршке, квалитет простора и опреме, финансирање).

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Основни **принципи рада** у поступку систематског праћења и периодичне провере квалитета Факултета су потпуно у складу са стратешким одређењем установе. Системским праћењем и контролисањем су обухваћене све релевантне области квалитета, односно одређење Факултета да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета следећих елемената:

- својих студијских програма,
- мера за обезбеђење квалитета,
- субјеката обезбеђења квалитета, које чине студенти, наставно особље, катедре, ненаставно особље, Наставно-научно веће, Комисија за обезбеђење квалитета, декан Факултета и други субјекти, при чему сваки од њих има права и обавезе у поступку обезбеђења квалитета,
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, научно-истраживачки рад, вредновање наставног процеса од стране студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка и процес управљања),
- одређења за изградњу организационе културе квалитета,
- повезаности образовне, научне и стручне делатности,
- периодичног преиспитивања и унапређивања Стратегије обезбеђења квалитета,
- јавног промовисања Стратегије обезбеђења квалитета.

Факултет у остваривању стратегије квалитета перманентно **размењује и информације са другим високошколским установама** које остварују добре резултате како у едукацији студената тако и у истраживању.

Факултет има успостављену сарадњу и редовну размену информација са бројним високошколским установама у земљи и иностранству.

У циљу успостављања сарадње и редовне размене информација Факултет је са више високошколских установа у земљи и иностранству потписао уговоре о пословно-техничкој сарадњи.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- **континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета.**

Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и декана Факултета у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (**S**trengths / Предности; **W**eaknesses / Слабости; **O**pportunities / Могућности; **T**hreats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује SWOT анализа одабраног елемента: Континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<p>Strengths (Снаге) Постојање Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета. ++ Постојање Комисије за обезбеђење квалитета. + Спровођење система менаџмента квалитета на Факултету. +</p>	<p>Weaknesses (Слабости) Мали број чланова Комисије за квалитет у односу на обим посла у области обезбеђења квалитета +++ Превелика улога и задаци у обезбеђењу квалитета су делегирани Комисији за обезбеђење квалитета, која ипак није професионално већ изборно тело. +++ Превише администрирања се захтева од Комисије за обезбеђење квалитета. +</p>
<p>Opportunities (Могућности) Могућност одељивања једног референта Комисији за обезбеђење квалитета (који би био нека врста секретара Комисије), чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по правилнику и благовремено информисе и анимира председника и Комисију да предузимају одговарајуће активности. +++</p>	<p>Threats (Опасности) Комисија за обезбеђење квалитета се мења (посебно чланови из реда студената се мењају у априлу након избора студентског парламента), увођење нових чланова захтева претходно упознавање са системом обезбеђења квалитета чиме се нарушава континуитет.+ Не постоји посебан начин мотивисања чланова Комисије за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета. ++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

Професионализација функције квалитета, односно додела Комисији за обезбеђење квалитета једног референта чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по

Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета информисе Комисију о потреби предузимања одговарајуће активности.

Изградња механизма посебног мотивисања чланова Комисије за обезбеђење квалитета за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета.

Размотрити могућност повећања броја чланова Комисије за квалитет, уз претходну измену аката Факултета који обрађују овај елемент.