

На основу чл. 43 и чл. 45. Закона о високом образовању (Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 и 73/2018), чл. 3, чл. 7 ст. 1, чл. 35, чл. 40 ст. 1, чл. 103 и чл. 107 Закона о науци и истраживањима („Службени гласник РС“, бр. 49/2019) и чл. 5., чл.48., чл. 57. Статута Универзитета „Унион Никола Тесла“ Београд, Сенат је на седници одржаној дана 25.06.2021. године, донео је:

П Р А В И Л Н И К

о поступку избора и финансирања научноистраживачких пројеката Универзитета „Унион Никола Тесла“ из Београда

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови расписивања и поступак спровођења јавног позива за избор и финансирање научноистраживачких пројеката, а посебно поступак и услови пријављивања предлога пројеката, поступка евалуације предлога пројеката, критеријуми евалуације пројеката, поступак праћења реализације пројеката, поступак оцењивања резултата пројеката, услови финансирања, као и права и обавезе корисника средстава пројеката.

ОБЛИЦИ НАУЧНИХ ИСТРАЖИВАЊА

Члан 2.

Научна истраживања на Универзитету“ Унион Никола Тесла“ из Београда реализују се кроз:

1. Научноистраживачке пројекте међународног и/или међудржавног карактера:
 - а) у складу са Законом о науци и истраживањима;
 - б) у складу са Критеријумима дефинисаним међународним и/или међудржавним конкурсима.
2. Научноистраживачке пројекте финансиране од стране институција и/или органа Републике Србије и институција и/или органа признатих од стране Републике Србије:
 - а) У складу са критеријумима дефинисаним конкурсима и/или јавним позивима.
3. Научноистраживачке пројекте Универзитета „Унион Никола Тесла“ – интерне пројекте.
4. Научноистраживачке пројекте других НИО, домаћих или међународних
5. Израду докторских дисертација.

Члан 3.

У пројекте Универзитета „Унион Никола Тесла“ - интерне пројекте спадају:

а) Интерни – макропројекти:

представљају научноистраживачке пројекте у чију реализацију су, поред истраживача Универзитета „Унион Никола Тесла“ укључене друге научно-истраживачке институције и/или истраживачи са других истраживачких институција, као и/или привредни субјекти који могу учествовати у суфинансирању пројеката.

б) Интерни-јуниор пројекти

- представљају научно-истраживачке пројекте у чију реализацију су укључени истраживачи са Универзитета „Унион Никола Тесла“.

ПРОЦЕДУРА ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОЈЕКТА

Члан 4.

Пријаву предлога за реализацију пројекта врши наставник - предложени руководиоца, на посебном обрасцу.

Предлог пројекта садржи:

а) опис (протокол) истраживања, са најмање следећим поглављима: увод, сврха истраживања, циљ истраживања, материјал и метод, временски оквир за реализацију пројекта (пројектни циклус по правилу траје две године, са могућношћу продужења за годину дана), статистичка обрада, очекивани резултати, литература.

б) Опис састава истраживачког тима који чине:

- списак ангажованих истраживача који садржи од 3 до 10 истраживача од чега најмање половина мора да буде из редова наставника
- радну биографију и списак радова руководиоца пројекта и од сваког истраживача;
- опис њиховог ангажовања у реализацији пројекта.

б) План финансирања пројектних активности, посебно потписан од стране предложеног руководиоца пројекта, који треба да садржи:

- планирану укупну вредност пројекта, са предлогом финансирања по фазама и активностима реализације пројекта;
- опис и предлог ставки за које се тражи финансирање од стране Универзитета „Унион Никола Тесла“;
- опис и предлог начина финансирања дела који се покрива из других извора.

г) Изјаву предложеног руководиоца о обезбеђености техничких могућности за реализацију истраживања.

д) Јасан опис добробити коју реализација пројекта доноси Универзитета „Унион Никола Тесла“;

ђ) Друге податке од значаја за реализацију пројекта.

е) Изјаву руководиоца о истинитости свих приложених података.

Члан 5.

Процедура за пријаву предлога за реализацију пројекта започиње се предајом предлога пројекта уз три рецензије еминентних научника (редован професор, научни саветник, емеритус) из области из које је и предлог пројекта Комисији за пријем и проверу предлога пројекта (у дањем тексту Комисија).

Комисија, у року од 30 дана од дана пријема захтева, разматра предлог за реализацију пројекта и даје своје мишљење о њему.

Члан 6.

Пријаву предлога за реализацију пројекта са Мишљењем комисије се упућује Сенату Универзитета „Унион Никола Тесла“ на разматрање и давање коначне одлуке о одобрењу пројекта.

У току седнице Сената на којој се разматра предлог пројекта, уколико за тим постоји потреба, руководиоца пројекта може додатно образложити све чињенице везане за реализацију пројекта. Сенат може да:

а) одобри реализацију пројекта;

б) тражи измену и/или допуну предлога пројекта у року не дужем од 30 дана.

в) одбије предлог пројекта.

Одобрењем реализације пројекта од стране Сената предлог пројекта се сматра коначно прихваћеним.

Паралелно са процедуром одобравања пројекта Сенат врши оцену и плана финансирања пројектних активности у складу са процедуром предвиђеном чл. 10. овог правилника.

Члан 7.

Руководилац пројекта може предложити допуну или измену пројектног тима једном у календарској години, а први пут најраније након истека годину дана од почетка реализације пројекта.

ИСТРАЖИВАЧИ - УЧЕСНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

Члан 8.

Учесници у реализацији пројекта Универзитета „Унион Никола Тесла“ могу бити сви истраживачи са Универзитета „Унион Никола Тесла“, односно наставници и сарадници, као и студенти докторских студија.

Учесници у реализацији пројекта Универзитета „Унион Никола Тесла“ могу бити и истраживачи из других научноистраживачких организација, у складу са потребама реализације пројекта.

Ближе услове за учешће у пројектима дефинише Комисија, посебно за сваки позив за пријављивање истраживања за које се тражи финансирање од стране Универзитета „Унион Никола Тесла“.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

Члан 9.

Универзитет „Унион Никола Тесла“ може финансирати или учествовати у финансирању пројекта Универзитета „Унион Никола Тесла“ – интерних пројекта, дефинисаних чланом 3. овог правилника.

Универзитет „Унион Никола Тесла“ може учествовати у финансирању дела трошкова и других облика спровођења научног истраживања предвиђених чланом 2. став 1. под 1, 2, и 4. овог правилника.

Члан 10.

Одлука о финансирању истраживања доноси се по следећој процедури:

- а) руководилац или предложени руководилац пројекта подноси Комисији план финансирања пројектних активности (за пројекте Универзитета „Унион Никола Тесла“ овај план се предаје у оквиру предлога за реализацију пројекта);
- б) Комисија разматра план финансирања пројектних активности и предлаже ННВ-у да се план:
 - усвоји у потпуности, или
 - усвоји делимично, или
 - одбије.
- в) Комисија план финансирања пројектних активности и свој предлог у вези са тим планом доставља Сенату који доноси коначну одлуку о финансирању истраживања. Одбијање финансирања од стране Сената не подразумева по аутоматизму и одбијање предлога за реализацију пројекта у целини.
- г) На основу одлуке Сената ректор доноси Решење о финансирању одређеног пројекта.
- д) У посебним случајевима Комисија може одобрити и продужење пројекта на период до годину дана.

Члан 11.

Руководилац пројекта, у чијем финансирању учествује Универзитет „Унион Никола Тесла“ обавезан је да Комисији поднесе извештај о раду на пројекту за сваку календарску годину у којој се пројекат реализује, најкасније до 31.01. наредне године. Руководилац пројекта, у чијем финансирању учествује Универзитет „Унион Никола Тесла“, обавезан је да Комисији поднесе завршни извештај о раду на пројекту најкасније 30 дана од завршетка планираних пројектних активности. Годишњи и завршни извештај треба да садржи најмање следеће делове:

- 1) Списак реализованих фаза и активности, са временским оквиром реализације.
- 2) Списак објављених публикација које су у вези са пројектом–резултати рада у којима је јасно назначено да је пројекат финансиран/суфинансиран од стране Универзитета „Унион Никола Тесла“ ;

3) Спецификацију утрошених средстава.

Комисија разматра Извештај и предлаже оцену извештаја која може бити позитивна или негативна. Комисија Извештај са својом оценом доставља ННВ-у. Наставно-научно веће разматра Извештај о реализацији пројекта и финансирању и предлог оцене достављен од стране Комисије и усваја коначну оцену Извештаја.

Члан 12

Учешће Универзитета „Унион Никола Тесла“ у пројектима, у складу са овим правилником, може бити обустављено на предлог Комисије, у следећим случајевима:

- уколико је прекинута реализација пројекта;
- уколико руководилац пројекта не поднесе годишњи извештај о раду;
- уколико ННВ негативно оцени Извештај о реализацији пројекта и финансирању;
- уколико се средства не троше у складу са усвојеним планом финансирања;
- другим случајевима предвиђеним Законом.

Уколико се учешће финансирање пројекта Универзитета „Унион Никола Тесла“ обустави, Универзитет „Унион Никола Тесла“ на предлог Комисије, може затражити од учесника пројекта повраћај средстава.

Члан 13

Овај правилник ступа на снагу осам дана од дана усвајања на седници ННВ Универзитета „Унион Никола Тесла“

Ректор

Проф. др Небојша Закић

